



RV: VALIDACION TITULO BACHILLER SRA. GLADYS EMILSE CIRO OSORIO

Desde Validaciones Hoja de Vida <validaciones@alcaldiabogota.gov.co>

Fecha Mar 01/07/2025 12:02

Para Diana Carolina Veloza Correa <dcveloza@alcaldiabogota.gov.co>

Cordialmente,

**DIRECCION DE TALENTO HUMANO****CORREO INSTITUCIONAL****VALIDACIONES DIRECCION DE TALENTO HUMANO****Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá****Tel: (601) 381 3000 Ext. 1800**

De: INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL SANTA TERESA DE JESUS

<iedsantateresadejesus@sedmagdalena.gov.co>

Enviado: viernes, 27 de junio de 2025 9:53

Para: Validaciones Hoja de Vida <validaciones@alcaldiabogota.gov.co>

Asunto: RE: VALIDACION TITULO BACHILLER SRA. GLADYS EMILSE CIRO OSORIO

Buenos días Señores Dirección de Talento Humano,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarles que, una vez revisado nuestros archivos, en el libro 01 folio 35, procedemos a confirmar que la Señora **CIRO OSORIO GLADYS EMILSE**, se graduó el día 07 de diciembre de 1995, con el título de Bachiller Académico, según resolución 255 del 26 de septiembre de 1994.

Cordial saludo,

Sahira Ibeth Gutiérrez Guardela
Secretaria Ejecutiva Grado 10
IED Santa Teresa de Jesus
Tel



De: Validaciones Hoja de Vida <validaciones@alcaldiabogota.gov.co>

Enviado: jueves, 26 de junio de 2025 14:01

Para: INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL SANTA TERESA DE JESUS
<iedsantateresadejesus@sedmagdalena.gov.co>

Asunto: RV: VALIDACION TITULO BACHILLER SRA. GLADYS EMILSE CIRO OSORIO

Señores

INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL SANTA TERESA DE JESUS

Asunto: Validación de documentos aportados para desempeñar un empleo público en la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. del Señor(a) **GLADYS EMILSE CIRO OSORIO** identificado(a) con cedula de ciudadanía **No. 39017320**.

Cordial saludo,

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 2.2.5.1.5 del Decreto 1083 de 2015 y en la Circular Conjunta 052 de 2020 expedida por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. y el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, con el fin de realizar la verificación de la (s) certificación (es) académicas y/o laboral (es) aportada (s) por las personas que van a desempeñar un empleo público en esta Entidad, de manera atenta se solicita que en el término máximo de **diez (10) días hábiles** previsto en el numeral 1° del artículo 14 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, sustituido por la Ley 1755 de 2015, nos informe si el (los) certificado (s) que se anexa (n) está (n) acorde (s) con la información que reposa en sus archivos y por ende, cumple (n) con los requisitos de veracidad y autenticidad.

Se anexa formato de autorización para la revisión de documento y certificado aportado.

Por favor enviar la respuesta únicamente a este correo validaciones@alcaldiabogota.gov.co

Gracias y quedamos atentos,

Cordialmente,



DIRECCION DE TALENTO HUMANO
CORREO INSTITUCIONAL
VALIDACIONES DIRECCION DE TALENTO
HUMANO
Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (601) 381 3000 Ext. 1800

De: Validaciones Hoja de Vida <validaciones@alcaldiabogota.gov.co>

Enviado: jueves, 29 de mayo de 2025 16:30

Para: stateresaelbanco@hotmail.com <stateresaelbanco@hotmail.com>

Asunto: RV: VALIDACION TITULO BACHILLER SRA. GLADYS EMILSE CIRO OSORIO

Señores

INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL SANTA TERESA DE JESUS

Asunto: Validación de documentos aportados para desempeñar un empleo público en la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. del Señor(a) **GLADYS EMILSE CIRO OSORIO** identificado(a) con cedula de ciudadanía **No. 39017320**.

Cordial saludo,

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 2.2.5.1.5 del Decreto 1083 de 2015 y en la Circular Conjunta 052 de 2020 expedida por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. y el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, con el fin de realizar la verificación de la (s) certificación (es) académicas y/o laboral (es) aportada (s) por las personas que van a desempeñar un empleo público en esta Entidad, de manera atenta se solicita que en el término máximo de **diez (10) días hábiles** previsto en el numeral 1° del artículo 14 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, sustituido por la Ley 1755 de 2015, nos informe si el (los) certificado (s) que se anexa (n) está (n) acorde (s) con la información que reposa en sus archivos y por ende, cumple (n) con los requisitos de veracidad y autenticidad.

Se anexa formato de autorización para la revisión de documento y certificado aportado.

Por favor enviar la respuesta únicamente a este correo validaciones@alcaldiabogota.gov.co

Gracias y quedamos atentos,

Cordialmente,



DIRECCION DE TALENTO HUMANO
CORREO INSTITUCIONAL
VALIDACIONES DIRECCION DE TALENTO
HUMANO
Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (601) 381 3000 Ext. 1800

De: Santa Teresa de Jesús Santa Teresa de Jesús <stateresaelbanco@hotmail.com>

Enviado: martes, 27 de mayo de 2025 15:07

Para: Validaciones Hoja de Vida <validaciones@alcaldiabogota.gov.co>

Asunto: RE: VALIDACION TITULO BACHILLER SRA. GLADYS EMILSE CIRO OSORIO

buenas tardes

favor enviar año de graduación de la señora Gladys Ciro Osorio,

De: Validaciones Hoja de Vida

Enviado: Martes, 27 de Mayo de 2025 7:56 AM

Para: stateresaelbanco@hotmail.com

Asunto: VALIDACION TITULO BACHILLER SRA. GLADYS EMILSE CIRO OSORIO

Señores

INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL SANTA TERESA DE JESUS

Asunto: Validación de documentos aportados para desempeñar un empleo público en la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. del Señor(a) **GLADYS EMILSE CIRO OSORIO** identificado(a) con cedula de ciudadanía **No. 39017320**.

Cordial saludo,

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 2.2.5.1.5 del Decreto 1083 de 2015 y en la Circular Conjunta 052 de 2020 expedida por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. y el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, con el fin de realizar la verificación de la (s) certificación (es) académicas y/o laboral (es) aportada (s) por las personas que van a desempeñar un empleo público en esta Entidad, de manera atenta se solicita que en el término máximo de **diez (10) días hábiles** previsto en el numeral 1° del artículo 14 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, sustituido por la Ley 1755 de 2015, nos informe si el (los) certificado (s) que se anexa (n) está (n) acorde (s) con la información que reposa en sus archivos y por ende, cumple (n) con los requisitos de veracidad y autenticidad.

Se anexa formato de autorización para la revisión de documento y certificado aportado.

Por favor enviar la respuesta únicamente a este correo validaciones@alcaldiabogota.gov.co

Gracias y quedamos atentos,

Cordialmente,



DIRECCION DE TALENTO HUMANO
CORREO INSTITUCIONAL
VALIDACIONES DIRECCION DE TALENTO HUMANO
Secretaria General - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (601) 381 3000 Ext. 1800

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en:

<https://secretariageneral.gov.co/transparencia-y-acceso-la-informacion-publica/politicas>

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.